



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Úvodní list

Název školy	Obchodní akademie, České Budějovice, Husova 1
Číslo šablony/ číslo sady	32/19
Poř. číslo v sadě	08
Jméno autora	Lenka Kubátová
Období vytvoření materiálu	Září 2012
Název souboru	VY_32_INOVACE_19_UCE_08
Zařazení materiálu podle ŠVP	Účetnictví – 2. ročník 2. Podstata a význam účetnictví
Téma	Zpracování informací v účetnictví
Druh výukového materiálu	Pracovní list (MS Word 2010)
Anotace	<p>Výukový materiál obsahuje text určený k doplnění. Pracovní list je vhodné zařadit do výuky po objasnění podstaty a významu účetnictví. Slouží k objasnění pojmů a postupu zpracování informací v účetnictví. Žák získává přehled o vstupech a výstupech účetnictví.</p> <p>Na začátku vyučovací hodiny je vhodné rozdat žákům kopii pracovního listu. Žáci si nemusí zapisovat celé texty, čímž se získává čas na doplňování textu.</p> <p>Pomůcky: kopie pracovního listu</p>
Použitý zdroj	<p>ŠTOHL, Pavel. <i>Učebnice účetnictví 2012: pro střední školy a veřejnost, 1. díl</i>. 13. upr. vyd. Znojmo: Pavel Štohl, 2012, ISBN 978-80-87237-47-2.</p> <p>ŠVARCOVÁ, Jena. <i>Ekonomie: stručný přehled: teorie a praxe aktuálně a v souvislostech</i>. Zlín: CEED, 2008. ISBN 978-80-903433-7-5.</p> <p>Vlastní zdroj</p>

2.2 Zpracování informací v účetnictví

hospodářská operace s ekonomickými důsledky

→ účetní případ

→ účetní doklad

→ účetní knihy

→ účetní výkazy

Podnikatel provádí po celé účetní období různé _____
_____ (mají vliv na hodnotu majetku, závazků, na
výši nákladů nebo výnosů). Vzniká _____, který musí být
zachycen v účetnictví.

Každý _____ musí být doložen _____.

účetní doklad

→ účetní záznam, který dokládá proběhlou hospodářskou operaci – např. _____

Na základě účetního dokladu provádíme účetní zápis do _____.

Mezi _____ patří (účetní) **deník** a **hlavní kniha**.

deník

- obsahuje všechny účetní případy, které vznikly ve sledovaném období
- účetní případy se zachycují v podle jejich vzniku (z časového hlediska)

Č.	Datum	Doklad	Text	Kč	Účtovací předpis	
					Má dáti	Dal

hlavní kniha

- souborem účtů, na kterých se zachycují druhy majetku, zdroje majetku, nákladů a výnosů
 - účet** → tabulka – vede se pro každý druh majetku, zdroje majetku, nákladu a výnosu
 - účet** → každý účet má dvě strany Má dáti (MD) a Dal (D)
- účetní zápisy jsou prováděny ve věcném uspořádání (čeho se týkají)

Název účtu

Datum	Doklad	Text	Souvztažný účet	Částka	
				Má dáti	Dal

Hodnoty uvedené na účtech k poslednímu dni účetního období se zapisují do _____

_____. Mezi nejdůležitější _____

patří **rozvaha** a **výkaz zisku a ztráty**.

Účetní výkazy mají předepsanou formu a musí je sestavovat všechny subjekty, jež vedou účetnictví.

Rozvaha

- účetní výkaz, ve kterém jsou uvedeny v peněžních jednotkách složky majetku a zdrojů jeho krytí (vlastní a cizí) k určitému dni

Výkaz zisku a ztráty

- účetní výkaz, ve kterém jsou uvedeny v peněžních jednotkách, v příslušném členění náklady, výnosy, výsledek hospodaření

ŘEŠENÍ

2.2 Zpracování informací v účetnictví

hospodářská operace s ekonomickými důsledky

→ účetní případ

→ účetní doklad

→ účetní knihy

→ účetní výkazy

Podnikatel provádí po celé účetní období různé hospodářské operace (činnosti) s ekonomickými důsledky (mají vliv na hodnotu majetku, závazků, na výši nákladů nebo výnosů). Vzniká účetní případ, který musí být zachycen v účetnictví.

Každý účetní případ musí být doložen účetním dokladem.

účetní doklad

→ účetní záznam, který dokládá proběhlou hospodářskou operaci – např. faktura, výpis z bankovního účtu

Na základě účetního dokladu provádíme účetní zápis do účetních knih. Mezi účetní knihy patří (účetní) **deník** a **hlavní kniha**.

deník

→ obsahuje všechny účetní případy, které vznikly ve sledovaném období

→ účetní případy se zachycují v podle jejich vzniku (z časového hlediska)

Č.	Datum	Doklad	Text	Kč	Účtovací předpis	
					Má dáti	Dal

hlavní kniha

→ souborem účtů, na kterých se zachycují druhy majetku, zdrojů majetku, nákladů a výnosů

účet → tabulka – vede se pro každý druh majetku, zdroje majetku, nákladu a výnosu

účet → každý účet má dvě strany Má dáti (MD) a Dal (D)

→ účetní zápisy jsou prováděny ve věcném uspořádání (čeho se týkají)

Název účtu

Datum	Doklad	Text	Souvztažný účet	Částka	
				Má dáti	Dal

Hodnoty uvedené na účtech k poslednímu dni účetního období se zapisují do účetních výkazů. Mezi nejdůležitější účetní výkazy patří **rozvaha** a **výkaz zisku a ztráty**.

Účetní výkazy mají předepsanou formu a musí je sestavovat všechny subjekty, jež vedou účetnictví.

Rozvaha

- účetní výkaz, ve kterém jsou uvedeny v peněžních jednotkách složky majetku a zdrojů jeho krytí (vlastní a cizí) k určitému dni

Výkaz zisku a ztráty

- účetní výkaz, ve kterém jsou uvedeny v peněžních jednotkách, v příslušném členění náklady, výnosy, výsledek hospodaření