

# Transponování dat

*Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je **Mgr. Petr Pánek**.*



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

# \*Transponování dat

**Použití:** převod dat z řádku do sloupce a naopak

Pro převod dat z řádku do sloupce nebo naopak je MS Excel vybaven funkcí **Transponovat**. Transponovat lze samostatné řádky/sloupce nebo celé tabulky.

## Postup:

Otevřete soubor s názvem

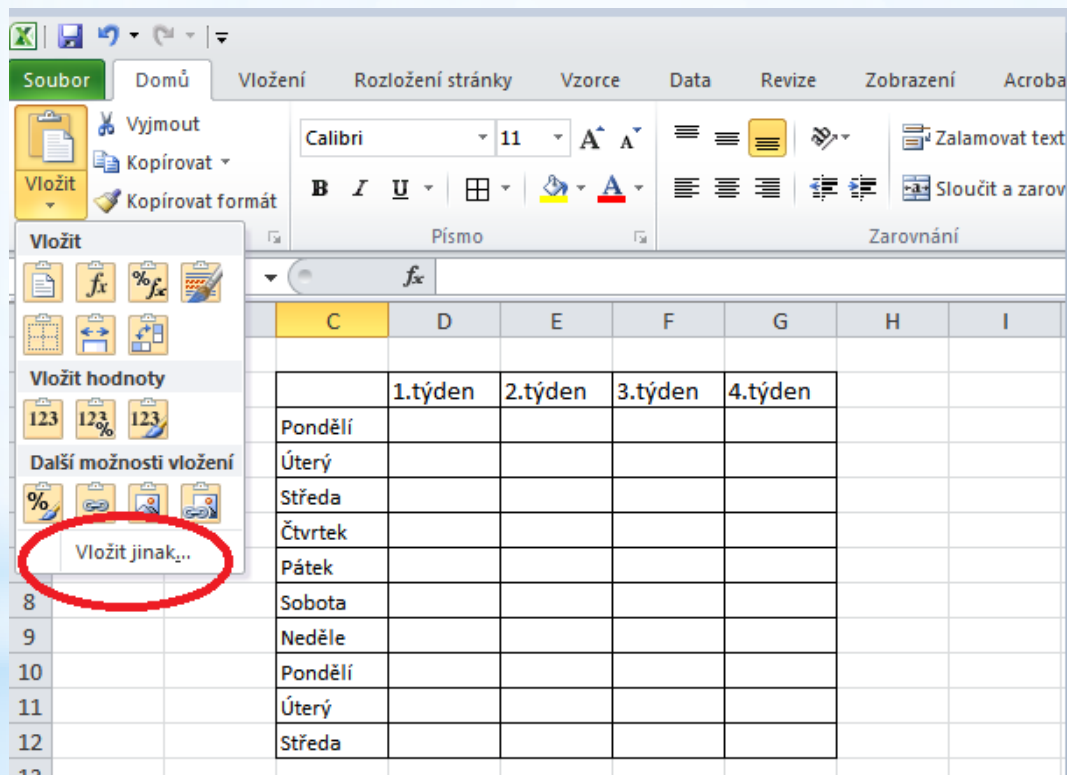
**VY\_32\_INOVACE\_07\_IKT\_10c**

Označte myší řádek/sloupec a zkopírujte data do schránky Ctrl+C.

Označte buňku, kam máme transponovat tabulku. Řádky a sloupce se nesmí překrývat.

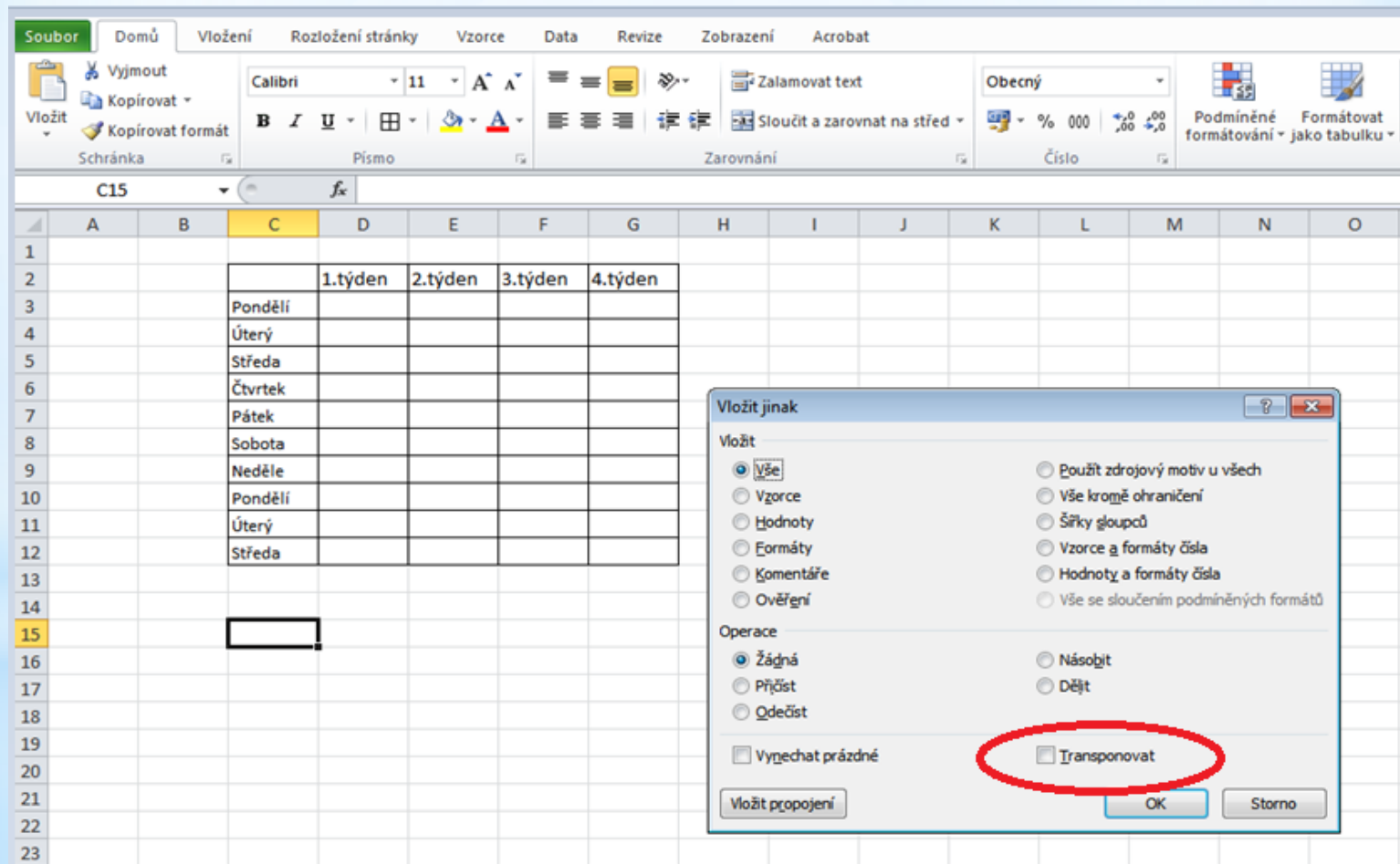
# \* Transponování dat

- \* Přejděte do menu Soubor a klikněte na Vložit, potom zvolte Vložit jinak....



# \* Transponování dat

V nabídce zaškrtněte **Transponovat**.  
Potvrďte vložení tlačítkem OK



# ÚKOL

\* Na list Úkol v souboru  
**VY\_32\_INOVACE\_07\_IKT\_10c** navrhnete vlastní  
tabulku a vedle tabulky vložte transponovanou  
tabulku:

