



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Výukový materiál pro předmět ADMINISTRATIVNÍ TECHNIKA

Ing. Pavla Boxanová, Ing. Lenka Kubátová

- Reg. č. projektu: CZ.1.07/1.1.10/01.0007
- Název projektu: **Tvorba výukových materiálů pro žáky podle ŠVP**
- Název příjemce: **Obchodní akademie, České Budějovice, Husova 1**
- Klíčová aktivita: Vytváření podmínek pro implementaci školních vzdělávacích programů ve školách a školských zařízeních, podpora aktivit metodických týmů, podpora pracovníků škol a školských zařízení zapojených do inovace ŠVP.
- Použitá literatura: Seznam použité literatury je uveden v souboru ATE_3_Literatura.pdf.

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

ČESKÝ JAZYK - PROCVIČOVÁNÍ



1. Vyberte správnou variantu psaní slov v závorkách

Upřesňující požadavky na vybavení pokojů byly velmi (bizarní x birazdní).

Omlouváme se za tuto (výjimečnou x vyjimečnou) situaci.

Podmínky uvedené ve smlouvě vnímáme jako (standartní x standardní).

(Tématický x tematický) plán nám beze zbytku vyhovoval.

Oznamujeme Vám, že poptávané (typy x tipy) psacích stolů máme na skladě.

Jeho (energetické x energické) vystoupení vyvolalo rozporuplné reakce.

Poskytujeme Vám jako našemu dlouholetému zákazníkovi (pernamentku x permanentku) na naše podzimní koncerty.

(Prezence x prezentace) účastníků bude probíhat od 9:00 hodin v přízemí budovy.

Přihlášky posílejte do (data x datumu) konání akce.

2. Rozhodněte, zda jsou uvedené věty stylizačně a pravopisně správně, případně je opravte.



Prostudovali jsme všechny zprávy týkajících se uvedené problematiky.

Tento obor poskytuje studium v oblasti veřejnosprávní.

Den otevřených dveří navštívili potencionální zájemci o studium.

Všechny dodané albumy neměly příslušná loga.

Přesvědčil nás svým permanentním zájmem o problematiku.

Nabídku jsme rozeslali všem vzdělávacím zařízením, respektive všem školám v kraji.

Častou chybou prezencí bývá jejich nečitelnost.

Potvrzujeme Vaší objednávku rozšířenu o dvě položky.

Zkontroloval správnost vytypovaných položek.

Vaši objednávku vyřídíme v plném rozsahu.

Žádáme Vás o vyplnění prohlášení o neuplatnění nároku na odvolání.

Přehled použité literatury

Ciglerová, R., C.: Profesionální asistentka, Grada, 2008

Janoušek, K.: Cestovní náhrady ve 180 příkladech, Anag, 2009

Knoblauch, J., Wöltje H.: Time management, Grada, 2006

Kočička, P., Blažek, F.: Praktická typografie, Computer Press, 2004

Kříž, J., Zuzák, R.: Administrativní technika. ČZU v Praze, 2007

Moderní sekretářka. Moderní kancelář, Pragma, 2001

Pacovský, P.: Člověk a čas, Time Expert, 2000

Petrželová, J.: Maturitní otázky ekonomie, Fragment, 2008

Roubal, P.: Informatika a výpočetní technika pro střední školy, Computer Press, 2005

Rozhledy, časopis pro písemnou a elektronickou komunikaci, 86. ročník (2010/11), 85. ročník (2009/10), 84. ročník (2008/09)

Škorňová, E. a kol.: Abeceda asistentky a sekretářky, Computer Press, 2003

Uhlig, B. : Time management, Grada, 2008

Zuzák, R., Kříž, J., Krninská, R.: Řízení administrativních procesů v organizacích, Alfa Nakladatelství, 2009

Živnostenský zákon

<http://www.ica.cz>

<http://www.mvcr.cz>

<http://www.czechpoint.cz>

<http://portal.gov.cz>

<http://office.microsoft.com/cs-cz/word-help>

<http://www.ceskearchivy.cz/>

<http://archivpardubice.sweb.cz/vzory/skartnavrh.doc>

<http://www.uoou.cz>

<http://www.ujc.cas.cz/poradna/porfaq.htm>

<http://prirucka.ujc.cas.cz/>

<http://knihy.cpress.cz>

<http://www.grafika.cz>

<http://www.hyl.cz>

<http://www.zav.cz>

<http://www.wikipedia.cz>