



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Výukový materiál pro předmět ADMINISTRATIVNÍ TECHNIKA

Ing. Pavla Boxanová, Ing. Lenka Kubátová

- Reg. č. projektu: CZ.1.07/1.1.10/01.0007
- Název projektu: **Tvorba výukových materiálů pro žáky podle ŠVP**
- Název příjemce: **Obchodní akademie, České Budějovice, Husova 1**
- Klíčová aktivita: Vytváření podmínek pro implementaci školních vzdělávacích programů ve školách a školských zařízeních, podpora aktivit metodických týmů, podpora pracovníků škol a školských zařízení zapojených do inovace ŠVP.
- Použitá literatura: Seznam použité literatury je uveden v souboru ATE_3_Literatura.pdf.

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

NEOB RATNÁ STYLIZACE V OBCHODNÍ KORESPONDENCI

Nahrad'te neobratné stylizace vhodnějšimi:



Sděl'te nám Vaše požadavky a Vaše schopnosti a znalosti.

Bude-li uvalena majetková sankce, bude tato vymáhána v plné výši.

Zašlete nám Vaši žádost se životopisem.

Doporučujeme Vaší pozornosti nabídku svých pomůcek.

Při jakékoli havárii jsou vedoucí dílen povinni toto ohlásit bezpečnostnímu technikovi.

Strážný je povinen pracovníkům, kteří při vstupu do podniku nesou alkoholický nápoj, tento odebrat a uložit na vrátnici.

Oproti Vašemu názoru ...

Z důvodu nedostatku náhradních dílů ...

Nemohli jsme se k Vám dovolat díky poruše na telefonní lince.

Díky povodni vznikly škody.

Mimo pracovních pomůcek ...

Dověděli jsme se, že Vaše družstvo vyrábí
potahy na nábytek.

Objednávky zasílejte na adresu naší firmy.

Naše akciová společnost si Vám dovoluje
nabídnout tyto služby.

Máme zájem o vybavení nábytkem dvou
společenských místností.

Ukládám, aby byl během roku ve všech skladech
udržován pořádek a by byla prováděna důsledná
kontrola, případně podle potřeby průběžné
inventury s cílem běžného řešení a odstraňování
účetních rozdílů pramenících z nepřesností při
evidenci zásob, z neúplnosti nebo nečitelnosti
pevnostních dokladů a z chyb strojního
zpracování evidence.

Na základě Vašich webových stránek ...

Tímto Vám nabízíme ...
Rádi bychom Vám nabídli ...

Přehled použité literatury

Ciglerová, R., C.: Profesionální asistentka, Grada, 2008

Janoušek, K.: Cestovní náhrady ve 180 příkladech, Anag, 2009

Knoblauch, J., Wöltje H.: Time management, Grada, 2006

Kočička, P., Blažek, F.: Praktická typografie, Computer Press, 2004

Kříž, J., Zuzák, R.: Administrativní technika. ČZU v Praze, 2007

Moderní sekretářka. Moderní kancelář, Pragma, 2001

Pacovský, P.: Člověk a čas, Time Expert, 2000

Petrželová, J.: Maturitní otázky ekonomie, Fragment, 2008

Roubal, P.: Informatika a výpočetní technika pro střední školy, Computer Press, 2005

Rozhledy, časopis pro písemnou a elektronickou komunikaci, 86. ročník (2010/11), 85. ročník (2009/10), 84. ročník (2008/09)

Škorňová, E. a kol.: Abeceda asistentky a sekretářky, Computer Press, 2003

Uhlig, B. : Time management, Grada, 2008

Zuzák, R., Kříž, J., Krninská, R.: Řízení administrativních procesů v organizacích, Alfa Nakladatelství, 2009

Živnostenský zákon

<http://www.ica.cz>

<http://www.mvcr.cz>

<http://www.czechpoint.cz>

<http://portal.gov.cz>

<http://office.microsoft.com/cs-cz/word-help>

<http://www.ceskearchivy.cz/>

<http://archivpardubice.sweb.cz/vzory/skartnavrh.doc>

<http://www.uoou.cz>

<http://www.ujc.cas.cz/poradna/porfaq.htm>

<http://prirucka.ujc.cas.cz/>

<http://knihy.cpress.cz>

<http://www.grafika.cz>

<http://www.hyl.cz>

<http://www.zav.cz>

<http://www.wikipedia.cz>